

Die **who Ingenieurgesellschaft mbH** ist ein inhabergeführtes High-Tech-Unternehmen, das seit mehr als 30 Jahren europaweit als Engineering-Partner in den Branchen Gebäude- und Industrieautomation sowie Medizintechnik tätig ist. Für unsere Kunden arbeiten mehr als 30 Hardware- und Software-Experten in umfangreichen Projekten an der Entwicklung komplexer, verteilter Automations- und Steuerungssysteme.

Am Stammsitz Lübeck bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Weiterbildung zum zertifizierten Technischen Redakteur/in (tekomp Expert-Level)

Die Weiterbildung erfolgt in Form eines 2-jährigen Volontariats und wird mit der tekomp-Abschlussprüfung ([tekomp-Zertifizierung](#)) zum Technischen Redakteur (m/w/d) abgeschlossen. Während der Weiterbildung erlernst Du als Mitglied unserer Redaktionsabteilung das Erstellen und Pflegen von Anwenderdokumentation und erwirbst bei einem akkreditierten Bildungsinstitut die erforderlichen theoretischen Grundlagen.

Dein Profil:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium in Ingenieur- oder Sprachwissenschaften, eine vergleichbare Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der technischen Dokumentation.
- Du arbeitest lösungsorientiert und selbstständig.
- Du bist technikaffin und hast idealerweise praktische Erfahrungen in einem technischen Bereich.
- Dir fällt es leicht, komplexe Sachverhalte zu erfassen und in leichtverständlicher Form wiederzugeben.
- Du beherrschst die grundlegenden MS Office-Programme gut.
- Du hast idealerweise bereits Erfahrungen mit Redaktionssystemen und/oder Foto-/Grafikbearbeitungsprogrammen.
- Du besitzt gute Englischkenntnisse.

Unser Angebot an Dich:

- Wir übernehmen alle mit Deiner Weiterbildung zusammenhängenden Kosten.
- Wir vermitteln Dir in unserem Unternehmen das praktische Wissen der technischen Dokumentation und unterstützen Dich bei Fragen zum theoretischen Teil.
- Wir schulen Dich im Umgang mit einem XML-basierten Redaktionssystem sowie allen weiteren Tools, die wir zur Erstellung der technischen Dokumentation verwenden.
- Wir binden Dich in die Abteilungsabläufe ein – vom Auftrag bis zur Publikation.
- Wir bieten Dir darüber hinaus folgende Vorteile:
 - Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in einem innovativen Unternehmen
 - Flexible Arbeitszeiten
 - Ein professionelles Umfeld und ein freundliches Betriebsklima
 - Gewinnbeteiligung
 - Zusatzleistungen zur Privatvorsorge
 - tekomp-Mitgliedschaft
 - Teilnahme an der tekomp-Jahrestagung

Werde Teil unseres schlagkräftigen Teams. Bei erfolgreichem Abschluss ist die Übernahme in ein festes Angestelltenverhältnis möglich.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung, die Du im PDF-Format an folgende E-Mail-Adresse richten kannst: job@who-ing.de