

## Software Dokumentenmanagement

### Effektive und rechtssichere Dokumentenablage in Softwareprojekten

#### SEMINAR

15. März 2021, Beginn 9:00 Uhr  
An der Akademie 5, 73760 Ostfildern  
Veranstaltung Nr. 35505.00.002

#### IHRE REFERENTIN

Prof. Dr. G. Grünwied

#### BESCHREIBUNG

In der Praxis führen häufig viele gleichzeitige Softwareprojekte, dringende Kundenanforderungen und rasche Entwicklungszyklen dazu, dass die Entwicklungsdokumentation zurückbleibt. Veraltete Dokumente, lokale Versionen, auf mehreren Plattformen verstreute Informationen und bei Bedarf nicht auffindbare (oder unbekannt) Dokumentationen sind die Folge.

Nur wenn Dokumentenmanagement ganzheitlich verstanden wird, können alle erforderlichen Informationen aktuell, vollständig und in ausreichender Qualität verfügbar gemacht werden. Mit einem systematischen Dokumentenmanagement, das alle Aktivitäten und Funktionen zur Erstellung und Verwaltung von Informationen steuert, lassen sich Software-Entwicklungsteams wirkungsvoll koordinieren.

#### ZIEL DES SEMINARS

Das Seminar gibt einen Überblick über Dokumentenmanagement, auch über Anwendungen im Softwareengineering hinaus.

Dokumentenmanagement beginnt mit festgelegten Verantwortlichkeiten und übergeordneten Vorgaben auf Management-Ebene und operativer Ebene.

Zu den im Seminar vermittelten Grundlagen gehören die Strukturierung von Dokumenten sowie die Kennzeichnung der Inhalte. Das Seminar stellt weiterhin Methoden zur Informationsauswahl in Abhängigkeit vom Entwicklungsmodell (z.B. SCRUM) vor.

Ein Schwerpunkt im Seminar liegt auf der Dokumentenverwaltung: Erstellung, Änderung und Freigabe, Versionierung, Bereitstellung, Nutzung und Archivierung. Schließlich stellt das Seminar verschiedene Tools und Systeme dar und diskutiert sie hinsichtlich ihres Nutzens.

#### HINWEIS

Das Seminar vertieft das Seminar „Entwicklungsdokumentation in Software-Projekten“ (VA Nr. 32763).

#### TEILNEHMERKREIS

- > Mitarbeiter in der Software- und Systementwicklung
- > Projektleiter, Entwickler und Tester, die Anforderungs- und Entwicklungsdokumentation erstellen
- > Verantwortliche, die als Auftraggeber Systeme und Dokumente abnehmen

#### SEMINARTHEMEN IM ÜBERBLICK

Montag, 15. März 2021

9:00 bis 12:15 und 13:45 bis 17:00 Uhr

Einführung in ganzheitliches Dokumentenmanagement

Übergeordnete Vorgaben und Verantwortlichkeiten

- > Management-Ebene (Dokumentationsrichtlinie)
- > operative Ebene (Dokumentationskonzept)

Strukturierung und Klassifikation von Dokumenten

Methoden zur Informationsauswahl

Dokumenten-Verwaltung

- > Erstellung oder Änderung mit Versionierung
- > Freigabe und Bereitstellung
- > Nutzung und Zugriffssteuerung
- > Archivierung

Übersicht über die Tools- und Systeme-Landschaft

- > Office-Tools und ihre Templates
- > Content-Management-Systeme (CMS)
- > Portal-Plattformen, zum Beispiel Unternehmensintranet
- > Dateisystem versus Dokument-Management-System (DMS)

Kollaborationssysteme: Wiki, Blog, Groupware u.a.

## REFERENTEN

Prof. Dr. Gertrud Grünwied

Gertrud Grünwied ist Gründerin des Studiengangs "Technische Redaktion und Kommunikation" an der Hochschule München und ist dort seit 2011 als Professorin tätig. Ihre Fachbereiche sind Softwaredokumentation, Usability und Informationsmanagement. Sie ist Mitglied der tekomp, der Usability Professionals Association und Experte in nationalen und internationalen Normungsgremien. Die Elektroingenieurin und Informatikerin promovierte in der Humanbiologie über die Mensch-Computer-Interaktion. Als Leiterin des Steinbeis-Beratungszentrums "Dokumentation und Usability – EVIDOC" begleitet sie Industrieprojekte.

## TERMINE UND PREISE

Die Seminarteilnahme beinhaltet Verpflegung und ausführliche Seminarunterlagen. Die Kosten betragen pro Teilnehmer 660,00 EUR (MwSt.-frei), inklusive aller Extras.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Heike Baier

anmeldung@tae.de

Telefon: +49 711 34008-23

Telefax +49 711 34008-27

## Technische Akademie Esslingen e.V.

An der Akademie 5, 73760 Ostfildern



Gerne übernehmen wir auch die Buchung Ihres Hotelzimmers.

Sie finden unsere AGB unter: <https://www.tae.de/die-tae/agb/>